

Представителю нанимателя (работодателю)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. муниципального служащего)

\_\_\_\_\_

(должность муниципальной службы)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что намерен(а) выполнять иную оплачиваемую работу в качестве

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается предмет оплачиваемой работы, наименование организации, Ф.И.О. руководителя, предполагаемые сроки работы)

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также правила внутреннего трудового распорядка

\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

подпись

Заявление зарегистрировано

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)